

## Verbale num. 24

**Il giorno Giovedì 20 maggio 2021, alle ore 17.30, in modalità videoconferenza, si è riunito il Consiglio di Istituto del Liceo "G.B. Vico" per discutere il seguente O.d.g.:**

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Approvazione Conto Consuntivo 2020
3. Approvazione chiusure di luglio e agosto 2021
4. Informativa sulla sede staccata c/o Curiel
5. Approvazione dell'adesione al Piano Scuola Estate 2021
6. Calendario e gestione oraria anno scolastico 2021/22
7. Integrazione criteri di ammissione classi prime con test sulle competenze logico-linguistiche
8. Informativa sulla creazione di una prima Cambridge al LES spagnolo
9. Vari ed eventuali

1)

### Registrazione delle presenze

Presiede la riunione la Presidente del C.d.I., Sig.ra Blumetti Rosella.  
La riunione è verbalizzata dal prof. Testori

### Registrazione delle presenze

Ruolo	Cognome nome	Presenza	Ass. giustificata o non giustificata	NOTE
Dirigente Scol.	<b>Bassi Silvia</b>	<b>pres.</b>		
Docente	<b>Bascetto Vladimiro</b>	<b>pres.</b>		
Docente	<b>Castellini Lorena</b>	<b>pres.</b>		
Docente	<b>Sisti Simona Renata</b>	<b>pres.</b>		
Docente	<b>Testori Paolo</b>	<b>pres.</b>		
Docente	<b>Neri Ilario</b>	<b>pres.</b>		
Docente	<b>Peluso Giancorrado</b>	<b>pres.</b>		<i>Entra ore 18,00</i>
Personale ATA	<b>D'Elia Elena</b>	<b>pres.</b>		
Personale ATA	<b>Gariboldi Sara</b>	<b>pres.</b>		
Genitore	<b>Bertocchi Giuseppe</b>	<b>pres.</b>		
Genitore	<b>Blumetti Rosella</b>	<b>pres.</b>		
Genitore	<b>Cotta Fabio</b>	<b>pres.</b>		
Genitore	<b>Sfondrini Fabrizio</b>	<b>pres.</b>		<i>Entra ore 1750</i>
Studente	<b>Rippa Diego</b>	<b>ass.</b>	<b>Non giustificata</b>	
Studente	<b>Antonio Erika</b>	<b>ass.</b>	<b>Non giustificata</b>	

Studente	<i>Cotiuba Julia</i>	pres.	
Studente	<i>Leo Alessandro</i>	ass.	Non giustificata

E' presente anche il DSGA Dott. Benazzi G. Carlo

Dalla discussione emerge quanto segue:

**Punto N.1: approvazione verbale della seduta precedente**

Il verbale, inviato a tutto il Consiglio, viene messo ai voti per l'approvazione.

Il verbale della seduta precedente viene approvato.

**Delibera n. 23**

N° favorevoli	N° contrari	N° astenuti	approvato (SI/NO)
12	-	-	Si

**Punto N.2: Approvazione conto consuntivo 2020**

Il DSGA G. Carlo Benazzi illustra il conto consuntivo già approvato dal revisore dei conti.

La Sig.ra Blumetti chiede se è possibile descrivere le voci di spesa più in dettaglio.

Il DSGA invierà un resoconto dettagliato ai membri del CDI.

Non ci sono ulteriori domande in merito.

La Presidente Blumetti mette quindi ai voti il consuntivo allegato che viene approvato all'unanimità.

**Delibera N. 24**

N° favorevoli	N° contrari	N° astenuti	approvato (SI/NO)
13	-	-	Si

**Punto N.3: Approvazione chiusure luglio e agosto 2021**

Il DSGA espone il calendario delle chiusure che prevede la chiusura nei giorni 10,17,24 e 31 del mese di Luglio , nei giorni 7,21,28 e dal giorno 10 al giorno 16 del mese di Agosto. al CDI che approva all'unanimità. **Delibera n. 25**

N° favorevoli	N° contrari	N° astenuti	approvato (SI/NO)
13	-	-	Sì

#### **Punto N 4: Informativa sulla sede staccata di Via Curiel**

La dirigente espone quanto segue: due classi del liceo verranno distaccate nella sede in oggetto, anche un membro del personale ATA (a turno) presidierà la sede staccata. Nella suddetta sede saranno a disposizione del liceo due bagni, una palestra e un bar. I lavori saranno a carico di Città Metropolitana. Il DSGA provvederà a dotare lo spazio destinato al Vico delle opportune dotazioni.

#### **Punto N 5: Approvazione dell'adesione della scuola al piano estate 2021**

La dirigente espone la volontà del collegio docenti di partecipare alla prima e alla terza fase del piano. I progetti proposti riguardano i seguenti ambiti: (teatro, corsi di lingua, scienze in pratica, redesign your school, laboratori di terapia di gruppo, tornei sportivi). Le fonti di finanziamento saranno: art. 21 comma 6, PON ( 30% su 320 milioni) , DM 48 ( 40 milioni). Il CDI approva l'adesione al progetto e le relative fonti di finanziamento: art. 21 comma 6, PON, DM 48.

La Presidente Blumetti mette quindi ai voti la proposta in oggetto. Approvato all'unanimità.

#### **Delibera N. 26**

N° favorevoli	N° contrari	N° astenuti	approvato (SI/NO)
13	-	-	Sì

#### **Punto N 6: Calendario e gestione oraria anno scolastico 2021/2022**

La Dirigente propone un orario in presenza 8-13 per tutte le classi del Vico. Ciò comporterebbe due ore in DDI per il biennio e quattro ore per il triennio. Una volta a settimana le classi del triennio potrebbero terminare le lezioni alle 14 per consentire la turnazioni sugli spazi dedicati alle scienze motorie. Nelle ore di DDI verranno coinvolti i docenti con non meno di tre ore in orario per ogni classe, e, in prima istanza, su base volontaria.

La Presidente Blumetti mette quindi ai voti la proposta in oggetto. Approvato all'unanimità.

#### **Delibera N. 27**

N°	N°	N° astenuti	approvato (SI/NO)
----	----	-------------	-------------------

<b>favorevoli</b>	<b>contrari</b>		
<b>12</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>Sì</b>

**Punto N. 7: Integrazione criteri di ammissione classi prime con test sulle competenze logico-linguistiche**

La Dirigente informa che il Collegio Docenti si è espresso favorevolmente sulla somministrazione di un test volto a verificare competenze logico-linguistiche agli studenti che intendano iscriversi al Liceo Vico. Tale test integrerà i criteri di ammissione alle classi prime ( consiglio orientativo della Scuola secondaria di primo grado e media complessiva alla conclusione del secondo anno); verrà somministrato in presenza a partire dall'anno scolastico 2021/22 ( salvo indicazioni contrarie dovute all'emergenza epidemiologica).

**Delibera N. 28**

<b>N° favorevoli</b>	<b>N° contrari</b>	<b>N° astenuti</b>	<b>approvato (SI/NO)</b>
<b>13</b>	<b>-</b>		<b>Sì</b>

**Punto N. 8: informativa sulla creazione di una prima Cambridge al LES spagnolo.**

La Dirigente informa che il Collegio Docenti si è espresso favorevolmente alla creazione di una classe prima Cambridge al LES già per l'anno scolastico 2021/22 nel caso vi sia un numero di richieste sufficiente per consentire la formazione di una classe.

La sig.ra Blumetti sottolinea che la comunicazione del 6 in condotta per gli alunni che non avevano terminato e superato il Corso Sicurezza sul Lavoro è stata giudicata insufficiente e non tempestiva, come è emerso da diverse lamentele ricevute.

La prof.ssa Sisti chiarisce che la decisione rientra nei criteri per l'assegnazione del voto di condotta approvati dal Collegio Docenti e pubblicati nel Ptof. La comunicazione agli alunni è stata fatta personalmente dalla Docente del Coordinamento e dai docenti Referenti PCTO per ogni singola classe.

Sportello DSA: la Dirigente ha appena consultato la prof.ssa Bovati che ha comunicato che sono pervenute poche richieste per Latino e per altre materie per le quali ci sono docenti disponibili.

Si ricorda che molti docenti coordinatori delle classi prime sono arrivati con incarico annuale recentemente e non hanno avuto il tempo di apprendere tutte le informazioni sull'organizzazione della scuola. La Dirigente invita i genitori a chiedere informazioni in merito ai servizi offerti dalla scuola a chi ha competenza in materia ovvero Dirigente, Vicepresidenza, Referente DSA, Docenti di ruolo da più anni.

La studentessa Cotiuba conferma che ancora non sono stati fatti sportelli nella sua classe perché non c'è stata esigenza ma nota che comunque la disponibilità da parte dei docenti è massima. Nello specifico sono gli alunni carenti nella richiesta.

Il prof. Neri sottolinea che il report di studenti DSA che ha fatto richiesta di sportelli metodologici è molto basso e che dunque dovrebbero impegnarsi maggiormente nel chiedere l'intervento della scuola.

Comunicazioni della Dirigente:

Sono state sostituite 6 LIM nelle classi perché obsolete.

E' giunta una lettera del Prefetto, in data 10 febbraio: sono state ben giudicate le entrate contingentate al 50% degli studenti; contestualmente viene chiesto se intendiamo continuare così e la Dirigente conferma questa percentuale per tutto il periodo in cui sarà possibile permanere entro questi limiti, poiché permette di tenere aperta la scuola in sicurezza.

Non essendoci altro da discutere, la Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 19.40.

I seguenti documenti vengono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante:

ALLEGATO 1 \_Programma annuale 2021

Corsico, 19 Maggio 2021

La Presidente

Rosella Blumetti

verbalizzatori

Castellini Lorena e Testori Paolo