



Circ.n. 179

Corsico, 9/3/2020

Oggetto: comunicazione viaggio di istruzione/uscite didattiche

### La Dirigente Scolastica

Vista la comunicazione emessa dal MIUR del 23/02/2020  
Visto l'ordinanza della Regione Lombardia del 23/02/2020  
Visto D.P.C.M. del 25/02/2020 art.1, comma b  
Visto: D.P.C.M del 04/03/2020

### Comunica

che, in riferimento alle disposizioni sopra indicate, è obbligata ad annullare tutti i viaggi di istruzione previsti fino al 3 aprile. Vista la situazione di emergenza improvvisa, sia la scuola che le agenzie di viaggio si sono trovate impreparate ad affrontare questo tipo di provvedimento.

Alle famiglie verranno rimborsate le quote versate per i viaggi di istruzione, organizzati per l' a.s. 19/20 e annullati per causa di forza maggiore. Si precisa che per alcuni viaggi è stata già pagata, alle ADV, la fattura d' acconto, quindi per la restituzione della cifra versata, attendiamo comunicazione da parte delle agenzie stesse. Secondo l' art. 28 Decreto legge del 2 marzo 2020, le ADV possono rimborsare anche mediante l'emissione di un voucher di pari importo da utilizzare entro un anno dall'emissione. Quindi, in riferimento a quanto detto, la scuola deve attendere la comunicazione per poi procedere di conseguenza. Si chiede la collaborazione delle famiglie, in quanto l'inserimento dei rimborsi richiede tempi più o meno lunghi, considerando che attendiamo risposte ufficiali dagli uffici competenti e che i dati da inserire sono tanti.

**Per quanto riguarda il viaggio PCTO** comunichiamo alle famiglie interessate che abbiamo chiesto all'ADV se fosse possibile posticipare il viaggio nel mese di settembre. A tal proposito, si invitano i rappresentanti delle classi interessate a chiedere il parere di tutti i genitori e a comunicarlo all' indirizzo [segreteria-acquisti@liceovico.it](mailto:segreteria-acquisti@liceovico.it). La segreteria, dopo aver ricevuto la risposta dall'agenzia, può procedere secondo la decisione indicata dai genitori.

Le famiglie degli alunni partecipanti ai viaggi di istruzione, anche quello PCTO, devono compilare, in modo chiaro il modulo allegato, così si può procedere all'inserimento dei dati e nel frattempo attendere le comunicazioni ufficiali.

Si ringrazia per la collaborazione.



La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Silvia Bassi

**STU05 BIS - Richiesta rimborso annullamento viaggio di istruzione/uscita didattica**

**Al Dirigente Scolastico  
del Liceo "G.B. Vico"  
Corsico (MI)**

La/Il sottoscritto/a .....  
genitore dell'alunno/a .....  
iscritto/a per l'a.s. ....20 -20 ..... alla classe ..... sez....., partecipante al  
viaggio.....

**CHIEDE**

il rimborso di:

- € ..... **l acconto**;
- € ..... **Il acconto** (per alcuni viaggi)
- €..... **saldo** della quota versata sul c.c.p. n.13632203 in quanto

Il viaggio di istruzione è stato annullato per causa di forza maggiore.

**DICHIARA**

che il relativo mandato di pagamento dovrà essere intestato:

Sig./Sig.ra .....

Nato/a a ..... il .....  
Codice Fiscale .....

Indirizzo:

CAP ..... Comune ..... PR .....

Telefono .....

**C.C. BANCARIO:  
CODICE IBAN**

--	--	--	--	--	--

**P.S.** compilare il modulo a stampatello e allegare la ricevuta di pagamento per semplificare il lavoro di verifica.

Corsico, .....

Firma del/la richiedente: .....